



Le mémoire de recherche: Méthode et résultats

Kari.stunell@espe-aquitaine.fr

Ce document s'appuie sur Bernard Lété (2008-2009) *La rédaction du mémoire de recherche* et Denis Besnard (2008-2009) *Guide de rédaction d'un mémoire en sciences humaines*

- * Tout rapport de recherche doit contenir les sections suivantes :
 - * Un titre,
 - * Un résumé,
 - * Une introduction,
 - * La méthode,
 - * Les résultats,
 - * Une discussion
 - * Une bibliographie de toutes les références citées dans le texte.

* SECTIONS PRINCIPALES DU MÉMOIRE

* La cohérence ...

Vous devez travailler la **cohérence** de votre rapport en reliant toutes les parties les unes aux autres.

- ❖ on doit trouver la justification implicite de votre plan expérimental dans la partie "Introduction"
- ❖ on doit trouver dans la partie "Résultats", la description des effets des facteurs présentés dans la partie "Méthode"
- ❖ on doit trouver dans la partie "Discussion", le rappel de la problématique et la synthèse des résultats

« La section méthode présente au lecteur la manière dont vous avez procédé pour mener votre expérience. Elle doit être suffisamment détaillée pour permettre à d'autres chercheurs de répliquer votre étude. »

Bernard Lété (2008)

* La section méthode : pourquoi elle est là?

« Commencer par rappeler la question étudiée pour justifier le choix des techniques de recueil de données et ce que l'on va rechercher. C'est la question à étudier qui dicte les données à recueillir et, par voie de conséquence, les techniques de recueil de données à déployer. »

Denis Besnard (2008)

* La section méthode : comment commencer?

La section « Méthode »: les sous-sections:

- 1) Participants et/ou situation étudiées
- 2) Techniques de recueil de données
- 3) Matériel (fiche de séance / guide entretiens / questionnaire ...)
- 4) Procédure

* La section méthode: les sous-divisions

La sous-section "Participants" informe le lecteur des principales caractéristiques de votre échantillon. Elle doit permettre de répondre aux questions clés suivantes :

- * Quelle est la taille de votre échantillon de sujets ?
- * Quelles sont leurs caractéristiques essentielles qui sont pertinentes à décrire dans l'étude (âge, sexe, démographie, profession, formation, niveau de compétence, position hiérarchique, etc.) ?
- * Quel a été le mode de recrutement ou de sélection des sujets ?
- * Ont-ils été rémunérés ou ont-ils validé un enseignement ?
- * Quelles sont les caractéristiques du site et/ou des situations observées (milieu ouvert, atelier, bureau, ? de nuit ou de jour ? seul ou en équipe ? bruyant ? froid ? etc.) ?

* Les participants

Par exemple:

« Les deux populations étudiées sont celles des personnels contractuels et permanents du site xyz. Dans cette étude, et pour la période concernée (2000 à 2010), les personnels contractuels avaient une durée moyenne de résidence sur le site d'environ 6 semaines. Les personnels permanents étudiés étaient tous sur le site depuis au moins 5 ans. Tous les personnels contractuels et permanents avaient une expérience professionnelle de 10 ans minimum. »

Denis Besnard (2008)

Les participants

« Le lecteur aura besoin de connaître les caractéristiques de votre échantillon en vue d'évaluer la validité externe de vos résultats. »

Bernard Lété (2008)

* Les participants

- * Listez les techniques mobilisées (observations, entretiens, etc.)
- * Annoncez leurs critères de construction et leur pertinence pour votre expérience.
- * Définissez:
 - * les critères d'analyse documentaire,
 - * les items des grilles d'observation,
 - * les thèmes qui guideront les entretiens,
 - * les familles de questions utilisées dans les questionnaires, etc.
- * La connaissance de la littérature et des travaux antérieurs vous sera très utile pour identifier tous ces éléments.
- * Citez les auteurs qui ont guidé vos choix.

* Techniques de recueil de données

- * Pour chacune des techniques de recueil de données, annoncez les données que vous allez tenter de recueillir et **leur utilité au regard de la question étudiée.**
- * Le choix des techniques de recueil est parfois imposé par les données disponibles ou des contraintes matérielles (ex : temps). Décrire ces contraintes. Attention dans ce cas à l'adéquation entre la question étudiée et la qualité des données que vous serez en mesure de recueillir.

* Techniques de recueil de données

- * Une autre possibilité de présentation est de partir des hypothèses en présentant pour chacune d'elles, la ou les techniques de recueil de données que vous aller mobiliser, leurs critères de construction, etc.

* Techniques de recueil de données

« Tout l'effort déployé dans le recueil de données vise à renseigner la question étudiée. Vous gagnerez vos lecteurs si vous démontrez, par la construction de cette section, que vous avez compris ce point. »

Denis Besnard (2008)

*Techniques de recueil de données

Dans un dispositif expérimental, les participants sont soumis à une certaine tâche dans laquelle ils ont à traiter des stimuli (des questions à répondre par exemple).

- * C'est dans cette section qu'il faut décrire ces stimuli et la façon dont ils ont été construits
- * Il faut également mentionner les **facteurs** que vous avez **contrôlés** en expliquant les raisons de leur contrôle et les moyens utilisés pour cela (nombre de questions / temps des entretiens / etc.)
- * Si la nature du matériel expérimental exige que celui-ci soit reporté intégralement (une questionnaire par exemple), faites-le en annexe.

* **Matériel**

Il s'agit ici de préciser en détail le **déroulement de l'expérimentation**.

- * Décrire, dans leur **ordre chronologique**, chaque étape de l'expérimentation, à partir du moment où le participant est placé dans la situation expérimentale jusqu'au moment où il la quitte.
- * Décrire ce que fait l'expérimentateur à chacune de ces étapes.
- * Présenter **les consignes** qui ont été données aux sujets (vous pouvez mettre en annexe les consignes *verbatim*). Ces consignes sont insérées dans le texte selon la chronologie de l'expérimentation.
- * Mentionner les **facteurs contrôlés** liés à la procédure en expliquant les raisons de leur contrôle

En écrivant cette sous-section, demandez-vous toujours si quelqu'un pourrait répliquer exactement votre expérience en s'appuyant sur ce que vous avez écrit.

* Procédure

- * Expliquez comment vous avez traité les données (ex : comptage, analyse qualitative de type analyse de discours, traitement statistique, etc.) et expliquez vos choix.
- * La présentation des résultats doit montrer une valeur quantitative ou qualitative pour chaque variable étudiée. Vous pouvez (ce n'est qu'une option) présenter les résultats dans un tableau synthétique qui présentera les variables et les valeurs correspondantes. Ce tableau devra ensuite être commenté pour présenter, sous forme de texte, les principaux résultats.

* Résultats

- * Tableaux et figures ont besoin d'un titre.
 - * Pour un tableau, le titre vient avant.
 - * Pour un graphique, le titre vient après.

- * Tableaux et figures se commentent.
 - * Que contient le tableau ou graphique ?
 - * Comment est-il organisé ?
 - * Quelles données ou notions importantes sont à repérer ?
 - * Pourquoi ces données ou notions sont-elles importantes ?
 - * Que montre le tableau ou graphique, quel est le message ?

- * Tableaux et figures ont besoin d'index.
 - * Créez un index des tableaux et un index des figures, que vous insérerez à la suite de la table des matières. La construction des index pourra se faire automatiquement.

* Résultats: les tableaux

* Reprenez la ou les hypothèses et montrez en quoi les résultats permettent de les accepter ou de les rejeter. Ceci se fait sans interpréter les résultats. Il s'agit uniquement de comparer ce qu'on prévoyait d'obtenir et ce qu'on a obtenu, puis de se prononcer.

* Résultats

Voici un exemple :

« L'hypothèse posait que le comportement de protection individuelle (en l'occurrence le port du casque) est lié à la performance de sécurité du site concerné. Les résultats montrent une situation plus nuancée. En effet, sur la période étudiée, la forte baisse du taux d'accidents s'est accompagnée de comportements différents dans les deux populations étudiées. Les personnels contractuels ont été plus enclins que les personnels permanents à ne pas porter de casque. Les résultats ne supportent donc que partiellement l'hypothèse. »

Denis Besnard (2008)

*** Résultats**

« Vous n'êtes pas obligé(e) de suivre à la lettre le découpage de cette section. En revanche, les contenus de chaque sous-section (population, techniques utilisées, variables, etc.) doivent être présents, sous une forme ou sous une autre, dans la section *Méthode*. »

Denis Besnard (2008)

* Conclusion

Dans la section suivante, « Discussion », vous interprétez et analyserez vos résultats. Vous pouvez faire la transition entre les sections dans la manière suivante:

« Les résultats principaux montrent que [résumez les résultats en quelques lignes]. Toutefois, certains aspects de ces résultats doivent être discutés afin d'en comprendre la portée et la pertinence pour la problématique de départ. C'est ce que la prochaine section va présenter. »

Denis Besnard (2008)

* **Et la suite? ...**

- * Bernard Lété (2008-2009) *La rédaction du mémoire de recherche*
- * Denis Besnard (2008-2009) *Guide de rédaction d'un mémoire en sciences humaines*

* références