

Introduction

La recherche documentaire a pour objectif de :

- faire un **état des lieux des connaissances scientifiques** sur un sujet donné
- attester **l'évolution de ces connaissances**

Il s'agit d'une étape fondamentale à réaliser dans le cadre de votre travail universitaire.

La recherche documentaire :

- suit une méthodologie qui peut être appliquée à tout sujet de recherche
- consiste à **rechercher** les documents déjà produits sur un sujet donné dans des **bases de données** spécifiques afin de se les approprier et d'en **faire une synthèse**
- s'effectue à partir d'une **équation de recherche** (ou algorithme de recherche) composée de plusieurs mots-clés associés à des opérateurs logiques.



A noter : cette démarche rigoureuse se construit par étapes :

- **étape 1 : choix des mots-clés et recherche de synonymes**
- **étape 2 : construction de l'équation de recherche**
- **étape 3 : interrogation des bases de données**

1. Etape 1 : choix des mots-clés et recherche de synonymes

Cette étape consiste à traduire votre sujet de recherche en **mots-clés**, trouver leur **traduction** en anglais si nécessaire (pour les articles scientifiques en anglais) et pour chaque mot retenu, chercher des **synonymes**.

a. La traduction du sujet en mots-clés

Il faut comprendre le sujet et **identifier** les concepts importants.



Quelques conseils :

- Extraire du sujet de recherche les mots **les plus importants**
- Ne pas retenir les termes qui décrivent **uniquement des relations** entre les concepts et non le sujet de recherche : causes, liens, risques, effets de...
- Ne pas intégrer les « **mots vides** » : le, la, les, des, du, en, à...

Avant de démarrer une recherche, il est utile de préciser la **définition** des concepts recherchés en interrogeant un dictionnaire général ou spécialisé et de trouver la **traduction** en anglais.

Dictionnaires utiles :

Nom	Typologie	Accès
Hetop	Dictionnaire spécialisé, Santé	Accès libre
Dictionnaire de l'Académie de médecine	Dictionnaire spécialisé, Santé	Accès libre
Linguee	Dictionnaire général, bilingue	Accès libre
Grand Robert de la langue française	Dictionnaire général, langue française	Accès ENT
Grand Robert & Collins	Dictionnaire général, bilingue	Accès ENT
Grand dictionnaire terminologique (GDT)	Dictionnaire multidisciplinaire, bilingue (Québec)	Accès libre

Note : rappel du chemin d'accès aux ressources accessibles via votre ENT : ENT > Bibliothèque > Collections numériques, sélection thématique

b. La recherche de synonymes



A noter : la **recherche de synonymes** est une étape importante : en effet, un auteur utilise tel mot (alimentation) ou tel autre (régime alimentaire) pour décrire dans le titre ou dans le résumé la même notion. Vous risquez de passer à côté d'une référence, si vous n'avez pas saisi les synonymes des différents mots. La liste des synonymes peut être enrichie grâce à la lecture des titres, résumés et mots-clés (keywords) des documents trouvés. Pensez également aux **sigles et acronymes**.

Remarque : certaines bases de données ont leur propre langage (=thésaurus), qui sont des mots-clés définis de manière standardisée en fonction du sujet (ex : MeSH terms dans Pubmed). Lorsque la recherche s'effectue au niveau des thésaurus, la recherche de synonymes n'est pas à faire car les articles sont indexés (= décrits avec des mots-clés) de **manière univoque**.

Exemple de choix des mots-clés et de recherche de synonymes pour le sujet « L'impact des troubles alimentaires sur le diabète chez les adolescents » :

L'impact des **troubles alimentaires** sur le **diabète** chez les **adolescents**

Les concepts retenus sont : troubles alimentaires, diabète, adolescents.



Quelques conseils :

- Créer un tableau des concepts : disposer les concepts importants dans un tableau. Un concept = une colonne
- Insérer dans chaque colonne les synonymes en français et en anglais

Concept 1	Concept 2	Concept 3
« troubles alimentaires »	Diabète	Adolescents
« comportements alimentaires »	diabétique	Jeunes
« Troubles de l'alimentation »	diabetes mellitus	« young adults »
« eating disorders »		teenagers

Les concepts identifiés et les synonymes trouvés vont permettre de construire l'équation de recherche qui interrogera les bases de données.

2 – Etape 2 : construction de l'équation de recherche

a. Les opérateurs booléens

La construction de l'équation de recherche s'effectue grâce **aux opérateurs booléens**. Ce sont des mots qui associent de manière logique les termes entre eux. En français, il s'agit de ET, OU, SAUF. En anglais, il s'agit de AND, OR, NOT (ou EXCEPT). Ils sont toujours en **majuscules** et dans la **langue** de l'interface.

- **ET/AND** permet **d'associer plusieurs idées différentes** et complémentaires.

Exemple : l'équation « Troubles alimentaires » ET diabete ET adolescents vous donnera des documents qui contiennent à la fois l'expression « troubles alimentaires » et les mots diabete et adolescents.

Si vous ne mettez pas ET/AND, l'espace compris entre les deux mots sera automatiquement compris par la fonction ET/AND.

- **OU/OR** permet **d'associer des synonymes** d'un même terme pour élargir le champ de la recherche.

Exemple : l'équation « troubles alimentaires » OU « troubles de l'alimentation » vous donnera des documents qui contiennent l'expression « troubles alimentaires » ou bien l'expression « troubles de l'alimentation » ou bien les deux.

- **SAUF/NOT** permet de réduire le nombre de documents en excluant un critère précis

Exemple : l'équation diabete ET adolescents SAUF adultes vous donnera des documents qui contiennent le mot diabete et le mot adolescents mais pas adultes.

Attention toutefois à l'usage « radical » de cet opérateur qui peut éliminer un article qui traitera, dans notre exemple, à la fois des adolescents et des adultes. Les études comparatives seront alors **exclus**.

b. Trucs et astuces

Voici quelques « trucs et astuces » pour que la recherche soit optimale. Dans votre équation :

- N'intégrez pas les mots vides : le, la, les, des, du, en, à...
- Pensez à rechercher tous les synonymes pour un même terme séparés avec l'opérateur booléen OR.
- N'oubliez pas d'indiquer la liste de tous les pays si vous faites une recherche sur plusieurs pays d'une région ou d'un continent. En effet, dans le titre et le résumé, les auteurs mettent rarement le terme Europe par exemple, mais précisent souvent dans le résumé, le ou les pays où l'étude est localisée : France, Italie, etc...
- Si vous devez utiliser une expression exacte, n'oubliez pas les **guillemets**. Exemple : « troubles alimentaires »
- Pour interroger les différentes versions des mots-clés, utilisez la **troncature** * (touche étoile de votre clavier). Adolescen* permettra de rechercher les mots adolescents, adolescent, adolescence... Ne pas utiliser sur des **mots trop courts**, il faut souvent au moins quatre caractères.
- Utilisez l'opérateur NOT pour exclure les références sur un critère et réduire le nombre de références obtenues mais utilisez le uniquement si vous avez beaucoup trop de références.

Exemple de préparation d'une équation de recherche :

(« troubles alimentaires » OU « troubles de l'alimentation ») ET diabet* ET (adolescen* OU jeune*) SAUF adulte*

Il n'est pas nécessaire de retenir le mot impact présent dans notre sujet : la combinaison des mots-clés entre eux avec l'opérateur ET vous dispense de l'exprimer. Il en va de même pour des mots comme relation, effets, lien...

Note : lors de la préparation de l'équation, les parenthèses permettent de visualiser la **construction** de l'équation. Il est important de placer tous les OR/OU entre parenthèses (logique mathématique !).

3- Etape 3 : interrogation des bases de données

a. Saisie de l'équation de recherche

Dans une base de données les parenthèses ne sont pas nécessaires, elles sont remplacées par une ligne de recherche et les synonymes sont positionnés sur la même ligne.

Search within Article title, Abstract, Keywords	Search documents * "eating disorders" OR "feeding disorders"
AND	
Search within Article title, Abstract, Keywords	Search documents diabet*
AND	
Search within Article title, Abstract, Keywords	Search documents adolescen* OR teenager* OR "young adults"

Capture d'écran 1 Saisie des mots-clés dans l'interface de recherche Scopus



Conseil :

Il convient de cibler la recherche des mots clés à des **champs spécifiques** afin de préciser l'équation de recherche. Si vous ne précisez pas où doit être effectuée la recherche des mots clés, ils vont être recherchés à la fois dans le titre et dans le résumé, mais aussi dans tous les autres champs de la notice. Cette **imprécision** peut fausser la recherche, on dit qu'elle fait du « bruit ».

Les champs les plus souvent utilisés pour la recherche de mots clés sont :

- **Title/Abstract/Keywords** : les mots clés seront recherchés dans le titre et/ou dans le résumé et/ou dans les mots-clés libres. *Note : dans Pubmed, Keywords est inclus dans le champ Title/Abstract*
- **Title** : les mots clés seront recherchés uniquement dans le titre. Attention, pour cela il faut être certain de son mot clé et ne pas hésiter à ajouter des synonymes.

b. Choix des bases de données bibliographiques

La recherche documentaire s'opère :

- d'une part dans des **catalogues** et dans des **bases de données scientifiques** contenant des ouvrages et des revues à comité de lecture ;
- d'autre part à partir d'outils donnant accès à la « **littérature grise** » (= documents qui échappent au circuit de l'édition : rapport d'un ministère ou d'un organisme, thèses, mémoires).

Tableau des bases de données en fonction du **type de document** :

Type de document	Nom de la ressource	Accès
Ouvrage	Babord+ , catalogue des BU de Bordeaux	Accès ENT
Revue	Babord+ , catalogue des BU de Bordeaux	Accès ENT
Article scientifique	Bases de données spécialisées (tableau thématique ci-dessous)	Accès ENT
Mémoire de Master ou thèse d'exercice	DUMAS , dépôt universitaire de mémoires après soutenance	Accès libre
Thèse de doctorat	Le Sudoc , catalogue des BU en France	Accès libre
Rapport	Google	Accès libre



A noter : l'utilisation du moteur de recherche académique **Google Scholar** permet de se familiariser avec son sujet mais il n'explore qu'une partie du web et son algorithme de recherche reste assez opaque.

Tableau des principales bases de données en fonction du **sujet** :

Sujet / thématique	Nom de la base de données
Médecine, sciences biomédicales	Pubmed, Scopus, ScienceDirect, LiSSa (français)
Pharmacologie	Scopus
Paramédical, sciences infirmières, médecines alternatives	CINAHL complete
Psychologie, psychiatrie, sociologie	Psychinfo, Psycarticles, Psychological and Behavioral science, Socindex
Santé publique, sciences humaines et sociales	Cairn (français), ScienceDirect
Essais cliniques, revues de la littérature	Cochrane Library



L'accès aux bases de données : votre **ENT** vous garantit l'accès aux bases de données payantes et pour les gratuites (Pubmed et LiSSa), il vous permet d'accéder à de nombreux articles en **texte intégral** grâce à un lien vers les abonnements de l'Université.

Rappel du chemin d'accès : **ENT > Bibliothèque > Collections numériques, sélection thématique**

Note : les documents non disponibles à Bordeaux peuvent être demandés par le service de Prêt entre bibliothèques : <http://bibliotheques.u-bordeaux.fr/Chercher-trouver/Pret-entre-bibliotheques-PEB>

Conclusion



La recherche documentaire est une **démarche itérative**, il est rare que l'on tombe du premier coup sur la bonne équation. C'est en lisant les résumés des articles, en regardant les mots-clés choisis par l'auteur ou par la base de données que l'on pense à d'autres synonymes à rajouter à son équation.

Par ailleurs, vous aurez sans doute des **doublons** entre PubMed et Scopus par exemple : cela ne dénote pas d'une mauvaise méthode, les bases ayant à la marge des contenus qui se recouvrent. **Au contraire, cela montre que vous avez bien cherché !**