

Communication égalitaire

1. Qu'est-ce que la communication égalitaire ?
2. Pourquoi une communication égalitaire ?
3. Quel impact de l'écriture égalitaire ?
4. Une politique de féminisation officielle, à l'exclusion du point médian
5. Huit recommandations simples
6. Exerçons-nous !

1. Qu'est-ce que la communication égalitaire ?

- Une communication qui **inclut l'ensemble des membres de la société**.
- Une communication **non sexiste ni discriminante**.
- Une communication **sans stéréotype**.
- « Bannir l'emploi d'un langage qui **reproduit les rapports de genre** » (Loison, 2020)

2. Pourquoi une communication égalitaire ?

Au XXIe siècle : la redécouverte d'une écriture égalitaire avant le XVIIe

- Au XVIIe siècle on disait : une « autrice », une « peintresse », une « professeuse ».
- Le masculin perçu comme le genre « le plus noble », selon Vaugelas - grammairien et l'un des premiers membres de l'Académie Française.
- Cette nouvelle règle n'est au départ pas suivie à la Cour (« *ce peuple a le cœur et la bouche ouverte à vos louanges* »).
- Milieu du XIXe siècle: l'école primaire devient obligatoire, la règle est inscrite dans les manuels scolaires
- Décisions idéologiques, prises car les femmes commençaient à être instruites et à progresser dans les métiers intellectuels aux 17^e et 18^e siècles (Eliane Viennot).



Claude Favre
Vaugelas
(1585-1650)

3. Quel impact de l'écriture égalitaire ?

Favoriser un changement progressif des représentations

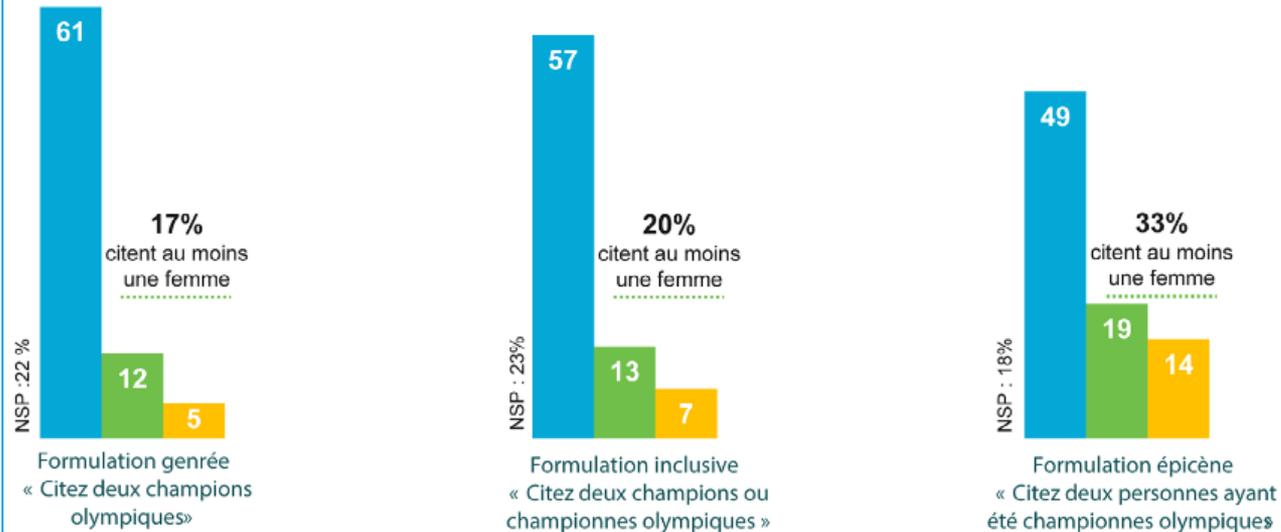
- Les formulations fléchies (« les étudiantes et les étudiants »), épicènes (« les scientifiques ») ou englobantes (« la population étudiante ») suscitent jusqu'à deux fois plus de représentations mentales féminines que les formulations au masculin ([Brauer, 2008](#); [Gygax, 2012](#))

Invitées à citer spontanément des figures du monde sportif, les personnes interrogées nomment plus de femmes lorsqu'elles sont confrontées à des formulations épicènes.



Champions et championnes olympiques

- Cite uniquement des hommes
- Cite un homme et une femme
- Cite uniquement des femmes



Source: Harris Interactive pour l'agence Mots-Clés, « La population française connaît-elle l'écriture inclusive ? Quelle opinion en a-t-elle ? », octobre 2017.

4. Une politique de féminisation officielle, à l'exclusion du point médian

- Circulaire du 21 novembre 2017 relative aux règles de féminisation et de rédaction des textes publiés au JO de la République française - Edouard Philippe

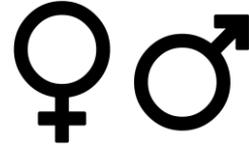
Dans les textes réglementaires :

- Le masculin reste « *une forme neutre qui doit être appliquée pour les termes s'appliquant aussi bien aux femmes qu'aux hommes* » ;
- Les noms de fonctions doivent être féminisés : « l'auteure », « la ministre », « la secrétaire générale »... ;
- Les formules inclusives sont à privilégier : par exemple, « *le candidat ou la candidate* » ;
- Le point médian est à bannir au JO.

- Circulaire parue dans le Bulletin Officiel du 6 juin 2021 - Jean-Michel Blanquer

- Proscrire le recours à l'écriture dite « inclusive » ;
- L'usage de la féminisation des métiers et des fonctions doit être recherché ;
- Le choix des exemples ou des énoncés en situation d'enseignement doit respecter l'égalité entre les filles et les garçons, tant par la féminisation des termes que par la lutte contre les représentations stéréotypées.

5. Huit recommandations simples



1. **Féminiser et accorder systématiquement les titres, fonctions, grades** : *M. le vice-doyen, Mme la vice-doyenne...*
2. **Bannir les expressions sexistes** : *l'Homme (pour l'humanité), le chef de famille, le nom de jeune fille, mademoiselle...*
3. **Utiliser les formes féminines** : *autrice, maîtresse de conférences, professeure, chercheuse ,...*
4. **Utiliser la double flexion** (doublets) par ordre alphabétique : *les étudiantes et les étudiants, les docteures et les docteurs...*

5. Huit recommandations simples



5. **Favoriser les noms collectifs et les expressions génériques** : *le corps professoral, la communauté étudiante, la présidence, la direction, le public étudiant, l'équipe administrative, la classe, le groupe...*
6. **Favoriser les termes épicènes** (qui englobent toutes les personnes) : *scientifiques, spécialistes, universitaires, collègues, partenaires, vacataires, membres, responsables, personnes, titulaires d'un master, bénéficiaires d'une bourse...*
7. **Préférer la forme passive à la forme active lorsque la mention du sujet à la forme active n'est pas informative.** Exemple : « *Ce projet a été mené à bien.* » au lieu de « *Ils ont mené à bien ce projet...* »
8. **Respecter l'ordre alphabétique lors d'une énumération** : *les lycéennes et les lycéens, les sénateurs et les sénatrices...*

Exemples d'expressions génériques et termes épicènes

Ensemble	Terme / expression épicène
Étudiantes / étudiants	La communauté étudiante Le public étudiant Le corps estudiantin Les personnes étudiantes
Directeur / directrice	La direction Le personnel de direction
Les employés / employées	Les personnels (l'ensemble des personnels)
Encadrant / encadrante	Les cadres L'équipe d'encadrement
Enseignants / enseignantes	Le corps enseignant L'équipe pédagogique Les personnes enseignantes

6. *Exerçons-nous !*

Communication écrite



Pratiquer – rendez ce discours d'introduction de conférence plus inclusif



1. « Madame le Président, chers vice-présidents, chers doctorants, bonjour à tous,
2. Permettez-moi de vous dire combien je suis heureux de tous vous accueillir aujourd'hui.
3. Il est très important pour notre laboratoire de voir qu'autant de chercheurs internationaux
4. se sont déplacés pour cette conférence. Je souhaite remercier tous les collaborateurs qui
5. ont permis la mise en place d'un tel événement. Merci aux étudiants du Master ayant
6. apporté leur soutien, aux doctorants, aux agents administratifs et à tous les chercheurs
7. qui ont élaboré des posters que vous pourrez retrouver à la sortie de la salle.
8. Je souhaite à présent introduire les intervenants de cette session : Elodie Dupont, Jean Martel, Eric
9. Gauthier et Maryline Duchesne. [...] »

Proposition de correction



1. « Madame la Présidente, chères vice-présidentes et vice-présidents, chères doctorantes et doctorants, bonjour à tous et à toutes,
2. Permettez-moi de vous dire combien je suis heureux de ~~tous et toutes~~-vous accueillir aujourd'hui.
3. Il est très important pour notre laboratoire de voir qu'autant de chercheuses et chercheurs internationaux
4. se sont déplacés pour cette conférence. Je souhaite remercier les équipes / les collègues qui
5. ont permis la mise en place d'un tel événement. Merci aux étudiantes et étudiants du Master ayant
6. apporté leur soutien, à la communauté doctorante, aux personnels administratifs et à l'ensemble des chercheuses et chercheurs
7. qui ont élaboré des posters que vous pourrez retrouver à la sortie de la salle.
8. Je souhaite à présent introduire les personnes qui vont intervenir au cours de cette session : [...] »